|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 館長 | 部長 | 次長 | 課長 | 課補 | 掛長 | 主任 | 担当 | 受付 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 年 月 日

専修大学図書館長　殿

＜申請者＞

機関名

　　　　　　　 氏　名

（代表者） 　　 印

住　所　〒

連絡先　TEL

E-Mail

担当者名

資料掲載許可申請書

専修大学図書館の所蔵資料を下記のとおり掲載いたしたく許可をお願いいたします。

なお、掲載に際しては利用条件を遵守いたします。

記

1. 利用資料名および利用箇所
2. 利用目的
3. 利用形態（該当するものを○で囲む）

掲載出版・翻刻出版・復刻（影印）出版・放映・展示会図録・パネル展示・Web公開

その他（　　　　　　　　　　　　）

1. 掲載刊行物名、放映番組名等　＊出版・放送・展示会等の企画書がある場合は添付。
2. 特記事項
3. 利用条件
4. 許可した目的以外に使用しないこと。
5. 著作権に関する一切の責任を負うこと。
6. 掲載する刊行物等に「専修大学図書館所蔵」の旨を明示すること。
7. 掲載刊行物を１部以上納本すること。
8. 営利目的とみなされる場合、利用料を支払うこと。
9. 利用において事故が発生した際は、損害を賠償すること。

※図書館では利用者の個人情報を適正に管理し、本人の同意なく第三者に提供することはありません。

処理（図書館記入）